



**Réunion régulière mensuelle**  
**Conseil de la Communauté rurale de Kedgwick**  
**Procès-verbal**  
**Lundi le 20 mai 2024**  
**19h00**

**Présents :** **Maire :** Éric Gagnon

**Conseillers :** Steeve Savoie, Burt W. Paulin, Cédric Léonard, Jean-Baptiste Thériault, Guillaume Deschênes-Thériault, Huguette Fournier & Denis Couturier

**Personnel administratif :** Roch Dugas, directeur général - greffier par intérim.  
Valérie Savoie, trésorière, greffière-adjointe

**Soutien technique :** Olivier Rondot

**1. Ouverture de la réunion :**

M. le maire déclare ouverte la réunion.

**2. Vérification du Quorum :**

M. le greffier par intérim confirme le quorum.

**3. Déclaration de conflit d'intérêt :**

Le conseiller Jean-Baptiste Thériault déclare un conflit d'intérêt à la résolution 2024-34.

**4. Adoption de l'ordre du jour :**

M. le conseiller Paulin demande que le rapport de la bibliothèque soit transféré au point 9. M. le greffier par intérim mentionne qu'un arrêté procédural est en place pour les réunions publique, il est donc impossible de changer l'ordre du jour, à moins de modifier l'arrêté.

M. le conseiller Thériault mentionne qu'aux résolution 2024-36 et 2024-37 on devrait lire "Taxe sur l'hébergement touristique"

Il est proposé par le conseiller Denis Couturier et appuyé par le conseiller Cédric Léonard que l'ordre du jour soit adopté tel qu'amandé. Adopté.

**5. Adoption des procès-verbaux :**

Il est proposé par le conseiller Steeve Savoie et appuyé par la conseillère Huguette Fournier que le procès-verbal de la réunion régulière du 16 avril 2024 soit adopté tel que présenté. Adopté.

**6. Affaires découlant du procès-verbal :**

Aucun

**7. Correspondance :**

M. le maire fait la lecture de la correspondance reçues. (Voir annexe)

M. le maire propose qu'un estimé soit fait afin de connaître le coût pour étendre du milling sur la piste de VTT en face du Camp Canak, afin de réduire la poussière. Le conseiller Thériault mentionne que la facture pourrait être divisée avec le club de VTT et la recherche de partenaire serait une bonne idée.

M. le maire explique la rencontre qu'il a eu avec Carl Monette, au sujet de la radio communautaire. Il mentionne également que le conseil municipal n'était aucunement au courant qu'une demande pour une radio satellite à St-Jean-Baptiste (CIMS-FM) avait été faite. Cette correspondance apporte une discussion animée au niveau de M. le maire et M. le conseiller Paulin.

## **8. Rapport des Finances :**

- Rapport financier du service de fonctionnement général et service d'eau et égouts au 30 avril 2024
- Rapport des dépenses des conseillers pour le mois d'avril 2024

Mme le trésorière, Valérie Savoie présente les rapports des finances.

M. le conseiller Thériault demande si un 500\$ a été attribué afin de poser des plaques pour les Puits. Mme la trésorière mentionne que le montant n'a pas été budgété, mais que les dépenses peuvent être passés dans l'entretien.

M. le directeur général par intérim fait le rapport des dépenses de chaque conseiller.

## **9. Rapports du maire, DG et comités de conseil :**

### **GRC**

Absent

### **Brigade d'incendie**

M. Christian Gallien mentionne les sorties effectuées durant le dernier mois. Des cours RCR pour les pompiers de Kedgwick et St-Jean-Baptiste ont eu lieu dernièrement.

M. le maire demande au chef pompier si nous pouvons brûler n'importe quoi. M. Gallien répond que non! Il faut toujours vérifier l'indice de feu et aviser la brigade ou les ressources naturelles avant d'allumer un feu, c'est une question de sécurité. Pour l'instant, la brigade d'incendie n'a aucun pouvoir. Une ébauche d'arrêté est en processus.

### **Élève École MG**

Absent

### **Maire**

#### Ambulance

Nous n'avons pas d'ambulance en permanence à Kedgwick. Dossier prioritaire !

Il est proposé par le conseiller Steeve Savoie et appuyé par le conseiller Burt W. Paulin qu'une demande de rencontre soit faite avec le responsable d'Ambulance NB. Adopté.

#### Réunion de travail

M. le maire mentionne que pendant les rencontres de travail du conseil, des organismes se présentent afin de présenter leur projet. Très intéressant comme approche.

#### MADA

Municipalité ami des aînés est un comité de 7 à 9 personnes qui travaille ensemble.

M. le maire explique que le conseil municipal ne peut rien faire pour les bruits excessif (camion lourd, voiture, etc.). Nous n'avons pas les ressources nécessaires.

#### Embellissement

M. le maire propose que des projets soient montés avant que les subventions sortent. Ça accélérerait le processus. Le défi de tous les projets d'embellissement est l'entretien.

#### Communiqué avec confiance dans les médias

Une conférence a eu lieu dernièrement sur la façon de communiquer avec les médias, à St-Léonard. Intéressant.

#### Soirée reconnaissance aux bénévoles

Très belle soirée! Il invite les citoyens et les organismes à participer l'an prochain.

#### AGA bibliothèque

Centre d'activité majeure pour les activités. La bibliothèque est importante!

#### Rencontre Vitalité

Bonne rencontre qui a eu lieu dernièrement.

M. le maire explique également les rencontres auxquelles il a assisté au cours du dernier mois.

#### Rue Notre-Dame

Une tournée de la rue Notre-Dame a été effectuée avec le directeur général, le conseiller Jean-Baptiste, le responsable des travaux publics ainsi que LCL. Rencontre qui s'est bien déroulée. Beaucoup de bons points ont été apportés.

#### Projet route des chutes

Le projet va aller de l'avant cet été. Une affiche sera affichée à la Halte routière avec des codes QR qui donneront les informations de chaque site de chute, y compris comment s'y rendre.

#### Projet des tubes

Des tubes seront disponibles cet hiver au Camp Canak pour aller glisser. D'autres détails seront publiés en temps et lieu.

M. le maire remercie M. Paul St-Pierre pour son approche à propos des éoliennes, durant la campagne électorale. Des fonds ont été débloqués afin de faire une étude pour une approche communautaire de développement énergétique.

#### CSR

AGA le 27 juin prochain qui se tiendra à la Salle du Citoyen. Il invite les citoyens à y prendre part.

#### ▪ **Directeur général**

M. le directeur général par intérim fait son rapport (Voir annexe)

M. le conseiller Savoie demande si l'appel d'offre pour le contrat de neige a été lancé. M. Dugas répond qu'il est en cours de révision. Il sortira prochainement.

▪ **Agente de développement communautaire**

Absente

▪ **Comités de conseil**

Rencontre pour le contrat de neige. Le directeur général par intérim en a parlé dans son rapport. L'appel d'offre sortira cet été.

▪ **Bibliothèque publique**

Mme Diane Thompson souhaite le bonsoir à tous. Elle fait un suivi sur l'AGA et explique le budget. Elle explique que le bénévolat est très important. À la bibliothèque, il y a 104 bénévoles, de la région et de l'extérieur. En tout, 3384 heures ont été effectuées en 2023 par tous ses bénévoles.

Le 5 octobre prochain, Kedgwick va recevoir l'association des commissaires des bibliothèques du NB. L'AGA aura lieu à la salle du citoyen.

Mme Thompson va essayer d'organiser une petite formation pour le recyclage avec les adultes.

**10. Motions et résolutions :**

**Résolution 2024-31 : Lecture et adoption des conditions (annexe D-2) de l'arrêté # 19-2024 : un arrêté pour modifier l'arrêté no 19-2017 Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick**

Il est proposé par le conseiller Jean-Baptiste Thériault et appuyé par le conseiller Burt W. Paulin que les conditions de l'Arrêté # 19-2024 – Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick, soit adoptée. Adopté.

**Résolution 2024-32 : Lecture intégrale de l'arrêté # 19-2024 : un arrêté pour modifier l'arrêté no 19-2017 Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick**

Il est proposé par le conseiller Cédric Léonard et appuyé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault que la lecture intégrale de l'Arrêté # 19-2024 – Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick, soit adoptée. Adopté.

**Résolution 2024-33 : 3ième lecture par titre de l'arrêté # 19-2024 : un arrêté pour modifier l'arrêté no 19-2017 Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick**

Il est proposé par le conseiller Denis Couturier et appuyé par le conseiller Steeve Savoie que la 3ième lecture par titre de l'Arrêté # 19-2024 – Plan rural de la Communauté rurale de Kedgwick, soit adoptée. Adopté.

**Résolution # 2024-34 : Choix de l'entrepreneur pour l'appel d'offre : TRAVAUX D'AQUEDUC ET DE VOIRIE**

**« RUES DANS LES ANCIENNES LIMITES DU VILLAGE DE KEDGWICK »**

ATTENDU QU'UN appel d'offre public a été affiché pour les TRAVAUX D'AQUEDUC ET DE VOIRIE

« RUES DANS LES ANCIENNES LIMITES DU VILLAGE DE KEDGWICK »;

ATTENDU QUE la date limite pour déposer les soumissions était le 23 avril 2024 à 16h;

ATTENDU QUE deux soumissions ont été reçues soit : Une de R. Ouellet & Fils Excavation Ltée et une de Éric Normand Road Construction Inc.

Il est proposé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault et appuyé par le conseiller Steeve Savoie qu'il soit résolu que les services de R. Ouellet & Fils Excavation Ltée soient retenus pour l'exécution des travaux. Adopté.

M. le conseiller Savoie explique la décision du conseil.

**Résolution # 2024-35 : Nomination d'un membre à la commission de la Bibliothèque publique de Kedgwick**

Il est proposé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault et appuyé de la conseillère Huguette Fournier que le conseil de la Communauté rurale de Kedgwick accepte que Gabrielle Kuate soit nommée en tant que nouvelle membre à la commission de la bibliothèque de Kedgwick. Adopté.

**Résolution 2024-36 : 1ere lecture par titre de l'arrêté # 33-2024 : Taxe sur l'hébergement touristique**

Il est proposé par le conseiller Guillaume Deschênes-Thériault et appuyé par la conseillère Huguette Fournier que la 1ere lecture par titre de l'Arrêté # 33-2024 – Taxe sur l'hébergement touristique, soit adoptée. Adopté.

**Résolution 2024-37 : 2ieme lecture par titre de l'arrêté # 33-2024 : Taxe sur l'hébergement touristique**

Il est proposé par le conseiller Cédric Léonard et appuyé par le conseiller Steeve Savoie que la 2ieme lecture par titre de l'Arrêté # 33-2024 – Taxe sur l'hébergement touristique, soit adoptée. Adopté.

**Résolution 2024-38 : Transfert du fonds de fonctionnement général au fonds de réserve**

Il est proposé par le conseiller Jean-Baptiste Thériault et appuyé par le conseiller Burt W. Paulin que les montants perçus de Circular Materials pour les mois de janvier à mars 2024, totalisant 10 277.55\$, soient transférés du fond de fonctionnement général au fond de réserve de fonctionnement général. Adopté.

**Résolution 2024-39 : Transfert du fonds de réserve (bandes publicitaires) au fonds de fonctionnement général**

Il est proposé par le conseiller Denis Couturier et appuyé par le conseiller Steeve Savoie qu'un montant de

22 156.25\$ soit transféré du fonds de réserve (bandes publicitaires) au fonds de fonctionnement général pour payer les travaux effectués sur le compresseur et sur la zamboni, pour l'achat du contrôle du chronomètre et l'installation d'une trappe à gras pour la cantine de l'aréna. Adopté.

## **11. Rapport des conseillers**

### **Jean-Baptiste Thériault**

#### Eau / Égouts

La consommation d'eau est stable : 135 000 gallons / 24h. Une petite fuite sur la rue des Montagnes sera réparée prochainement. Un manhole et un drain pluvial doivent être changés cet automne. Une borne fontaine doit être installée au bout de la rue St-André. Salle de bain au terrain sportif, le dossier avance bien.

#### Maillon

Prochaine réunion est le 4 juin prochain.

### **Huguette Fournier**

#### Centre informations aux visiteurs

Ouverture se fera dans la 3e semaine de juin. Trois étudiantes seront embauchées cet été. Un cours en ligne sur le service à la clientèle sera offert aux étudiantes de la tour.

#### Tour

Problème de pigeon persiste.

#### Tourisme

Mme Fournier a assisté à une réunion ainsi qu'à un forum touristique. Ce fut un succès! Mme Fournier mentionne les activités qui se dérouleront au Chalet Restigouche.

#### Embellissement

Manque les crochets sur les lampadaires pour accrocher les fleurs. Cette année, il n'y aura pas de panier sur la rue Notre-Dame.

### **Steeve Savoie**

#### Rue Notre-Dame

Les lampadaires ne sont pas opérationnels, nous devons réparer le pilier endommagé avant que le tout fonctionne. La cour de la Boutique Or Déco doit être refaite. Tout sera fait en même temps. Les lignes ont été peintes dernièrement, ainsi que les traverses piétons. Des balises de traverses piétons seront installés sur la ligne jaune au travers piétons lumineuse. La rue Notre-Dame devrait être complète avant la fin de l'été.

#### Fondation des petits déjeuner

Un beau montant a été remis. La directrice de l'école Marie-Gaétane était présente parce que l'école a bénéficié d'un montant.

#### Éducation

L'attention devrait être au centre de la classe. Rumeur de dissoudre des CED. Une rencontre en ligne est prévue et M. Savoie invite les citoyens à visionner la réunion.

#### Bourse d'étude

Une pige sera faite à la prochaine réunion publique, le 18 juin 2024, afin de distribuer deux bourses d'études.

#### Trappe à gras

M. Savoie mentionne que les lettres pour l'installation de trappe à gras soient envoyées aux commerces de la rue Notre-Dame. Le conseil demande la collaboration des commerces.

#### **Cédric Léonard**

##### Éolienne

Les membres des communautés impliquées étaient heureux de cette rencontre. Un beau projet d'envergure. Beaucoup d'opportunité.

##### Fondation des petits déjeuner

Participé au banquet, une belle façon de ramasser des fonds. Un encan avait lieu afin de ramasser des fonds pour la fondation des petits déjeuner.

#### **Guillaume Deschênes-Thériault**

##### Bibliothèque publique de Kedgwick

Une lettre sera envoyée au Ministre pour demander un employé supplémentaire à la Bibliothèque.

##### Immigration

M. Deschênes-Thériault félicite Mme Suzie Chenard pour son excellent travail au sein de l'AMINA. Il mentionne qu'une invitation sera faite à Mme Chenard pour la prochaine réunion publique afin qu'elle puisse présenter les activités à venir.

##### Arrêtés municipaux

Le prochain arrêté qui sera fait, en sera un sur les feux, qui donnera plus de pouvoir au chef pompier. Cet été, le conseil devra travailler sur le dossier du nombre de conseiller et la disposition des quartiers, aux prochaines élections.

##### Fonds d'appui aux organismes communautaires

En décembre dernier, 10 organismes ont bénéficié d'une petite subvention pour un total de 4 500\$. Cette année, 5 000\$ est budgété pour le fonds d'appui aux organismes communautaires.

##### Autorité fiscale

Présentement, Kedgwick a cinq autorités fiscales. La proposition que M. Deschênes-Thériault veut apporter à la prochaine réunion est d'inclure White's Brook avec Grimmer. Ces changements seraient mieux pour la préparation des budgets. St-Jean-Baptiste ne peut pas être intégré à cause de la caserne des pompiers.

#### **Burt W. Paulin**

##### Aéroport de Charlo

Une augmentation de 18% au niveau de l'aéroport depuis le début d'année 2024. Il explique le rapport.

Deux étudiantes sont embauchées à l'aéroport cet été, afin de faire de la recherche. Le président a donné sa démission et est remplacé par Brad Mann, vice-président.

##### Détecteur de vitesse

M. Paulin aimerait qu'un détecteur de vitesse soit installé à St-Jean-Baptiste. A voir avec le prochain budget.

##### Brigade d'incendie de St-Jean-Baptiste

On attend les soumissions avant de débiter les travaux à la brigade.

### **Denis Couturier**

#### Terrains sportifs

Le projet pour les salles de bain au terrain sportif avance bien.

#### 50e de l'aréna

M. Couturier a eu une rencontre avec Émilie Cossette, agente de développement communautaire pour l'organisation d'une partie d'hockey avec les "anciens" joueurs de la région, entouré d'un méritas sportif.

#### Activités d'été

Cette année, il n'y a pas de jeux d'été, par manque d'étudiants. Plein d'activités sportives vont avoir lieu cet été. Des journées thématiques seront organisées au cours de l'été.

#### Ligue de balle malle

Les deux ligues commencent prochainement.

#### Camp Canak

Le tournoi de golf au profit du camp Canak aura lieu le 8 juin prochain, à St-Quentin.

## **12. Présentation du public**

### **13. Question du public**

- Mme Diane Thompson demande si une mise à jour peut être faite pour la popote roulante. M. le maire répond que des personnes sont intéressées, mais il n'a pas plus de détails.
- Elle mentionne que l'église à White's Brook, un mur est tombé, elle demande si des barricades peuvent être installées pour assurer la sécurité. Vraiment dangereux.
- Mme Thompson mentionne également que le chemin de la "shop à savon" est bloqué par une écluse de castors. Si une urgence arrive, le détour est par l'église, qui est beaucoup plus loin. Les ressources naturelles devraient être contacté afin de régler le problème.

### **14. Date de la prochaine réunion : Mardi 18 juin 2024**

### **15. Levée de la réunion**

Il est proposé par le conseiller Steeve Savoie que la réunion soit levée à 21h46.

---

Éric Gagnon, maire

---

Roch Dugas, greffier par intérim